



DETERMINA N. ____ del ____/____/____ - **AFFIDAMENTO DIRETTO** MEDIANTE Ordine extra MEPA ex art. 36, comma 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DI VALORE INFERIORE A €. **5.000,00**

CIG _____ UPB _____ CAP. _____ B.O. _____ IMP. _____

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTA la richiesta del Prof*. _____, che si allega per Lavori Forniture Servizi

(descrizione della richiesta)

CONSIDERATO che la spesa trova copertura sull'**UPB** _____

VISTO il Regolamento sulle acquisizioni di beni e servizi in economia di questa Amministrazione;

RITENUTO di procedere all'affidamento di cui trattasi tramite l'emissione del Buono d'Ordine diretto;

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture" la Legge 28 Gennaio 2016, n. 11 "Delega di Riforma degli Appalti" e il Decreto Legislativo n. 56 del 19/4/2017;

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

CHE Il Decreto Legge n. 126/2019 convertito in Legge 20 dicembre 2019 n. 159 ha disposto la non applicabilità alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, il ricorso in materia di convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica MEPA; nonché in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività e per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione

RITENUTO necessario nominare un Responsabile del Procedimento;

VISTA **l'attività istruttoria di ricerca di mercato e acquisizione preventivi del punto istruttore (indicare il nominativo);**

VISTI i **preventivi già acquisiti dal punto istruttore; ovvero la dichiarazione di unicità rilasciata dal Docente responsabile dell'acquisto "de quo" allegati alla presente e che l'importo della fornitura non supera i 5.000,00 Euro IVA esclusa;**

VISTA **la dichiarazione del punto istruttore sull'inesistenza di conflitto di interesse nei confronti della ditta selezionata allegata alla presente determina;**

VISTE le verifiche del Responsabile Unico del Procedimento del D.I.M. per gli acquisti di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 individuato secondo il "Regolamento di Ateneo per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza



APPURATO

europea, in particolare l'art 4 co 2, approvato con Decreto del Rettore n. 1965 del 10/04/2019, nella persona del **Direttore del Dipartimento, Prof. Carlo Sabbà**; che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

per le motivazioni indicate in premessa:

DETERMINA

Art.1 – Si autorizza l'affidamento tramite ordine diretto alla ditta _____ per un importo di € _____ + I.V.A. come individuati nella proposta di acquisto "pre buono" allegata e come sopra meglio specificati utilizzando il criterio del prezzo più basso.

Art. 2 – Viene ratificata l'attività istruttoria di ricerca di mercato ed acquisizione preventivi condotta dal punto istruttore di competenza, che individua il prezzo più conveniente pari ad €. _____ quello praticato dalla Società/Ditta _____, ritenendo sufficiente la predetta indagine istruttoria preliminare in ordine alla individuazione delle Ditte cui rivolgersi, senza necessità di ulteriore integrazione, in relazione all'importo della fornitura e tenuto conto che il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, come risulta dalla documentazione versata in atti.

Art. 3 – L'acquisto proposto risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione dipartimentale dando corso ai principi di tempestività dell'azione amministrativa. Si dà atto inoltre, che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.

Art. 4 – Si dispone, per tutto quanto sopra detto, l'emissione dell'ordinativo di acquisto di cui alla proposta di acquisto "pre buono" allegato alla presente, inerente la fornitura del servizio in oggetto.

Art. 4 - La spesa trova copertura sui fondi _____

Art. 5 – Il Responsabile del Procedimento è il Prof. Carlo Sabbà – Direttore del D.I.M.

Art. 6 - Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 ed, inoltre si procede ad adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli articoli 37 del D.Lgs 33/2013.

Bari ___/___/___

Il Direttore del DIM
Prof. Carlo Sabbà

Firma autografa a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

<p>Il Punto Istruttore/Referente Amministrativo: Sig./Sig.ra/Dott./Dott.ssa _____</p>	<p>Firma _____</p>
--	------------------------